

常德职业技术学院教务处

常德职业技术学院 2022 年度学生毕业设计工作总结

学院 2022 年度的毕业设计工作在学院领导高度重视下、各系的权利配合及共同努力下圆满结束。现将工作情况总结如下。

一、修制订毕业设计相关制度

为了进一步加强毕业设计管理，提高毕业设计质量，学院对毕业设计管理办法、毕业设计监控实施办法及问责机制进行了修订，目前毕业设计管理办法还在文件办理过程中，毕业设计工作的考核及问责将按照修订的制度执行。

二、学院重视，加强了对毕业设计工作的领导

1. 成立毕业设计工作领导小组

学院成立由分管教学的副院长任组长，教务处、现代技术教育中心、各系部负责人为成员的毕业设计工作领导小组，小组下设办公室，设在教务处，由教务处处处长兼任办公室主任。各系也成立毕业设计工作小组。学院毕业设计领导小组全院毕业设计工作的统筹、组织和协调，系部具体负责毕业设计工作的指导、实施和考核。

2. 毕业设计纳入必修课，修订标准

学院高度重视毕业设计工作，将毕业设计作为必修课纳入各专

业人才培养方案，把学生毕业设计成绩合格、修满毕业设计学分作为毕业的条件。根据发布的专业大类毕业设计指南及实习情况，各系修订《毕业设计》课程标准。

3. 多次召开毕业设计专题会，加强毕业设计常规管理

学院在毕业设计初期、中期、末期，根据工作开展进度情况先后召开了多次工作专题会，副院长王朝晖主持会议，对各阶段的工作开展提出具体要求。教务处加强对毕业设计工作的指导、监控和考核。严格按照毕业设计的各项规定，对毕业设计的各个环节进行监督检查，确保了毕业设计指导工作的顺利进行。

三、毕业设计实施情况

（一）基本情况

学院共有 28 个专业（含 3 个专业方向），2022 年参与毕业设计抽查的学生共有 4272 人。学院按照要求配备指导教师，每位指导教师指导学生原则上不超过 15 人。各系组织开展学生选题、下达毕业设计任务并全程指导、毕业设计答辩等环节。所有专业均推行了“校内指导教师”+“企业指导教师”的双导师制，校企双方共同实施毕业设计指导。

（二）毕业设计工作开展情况

1. 多途径指导学生毕业设计

各系组织指导教师与学生面对面集中辅导与讲授，帮助学生厘清毕业设计思路，关心学生，帮助他们克服畏难情绪。学生进入实习岗

位后，指导教师通过网络、QQ、微信、到现场等方式与学生互动交流，解答学生在毕业设计过程中遇到的问题。

2. 分时段组织毕业设计答辩

根据各系毕业设实习结束时间的不同，组织各系分时间段开展毕业设计答辩工作。因为疫情部学生不方便返校答辩的情况下，组织各系开展线上答辩。无论是线上还是线下答辩，都严格按照答辩各个环节开展。

3. 全方位评价学生毕业设计成绩

采取过程性评价与成果评价相结合的方式对学生的毕业设计成绩进行评定，主要由学生毕业设计过程表现、成果、答辩等三方面构成，实行了全方位、全过程评定学生毕业设计成绩。确保了毕业设计成绩评定更加公平和透明，提高了公正性，降低了随意性。

4. 全过程监控毕业设计工作开展情况

为了确保毕业设计质量，学院进一步修订毕业设计监控体系，实行初期检查、中期检查、末期检查验收三个环节，中途不定期检查，重点检查学生毕业设计进度质量、教师指导情况、系部的督促指导情况等。在每一阶段检查后，将检查情况进行通报，并督促改进。特别是验收检查环节，成立验收小组，组织专门力量对学生毕业设计成果及各系的毕业设计工作进行全方位验收检查与评价，并将评价结果纳入教学工作考核，作为评价系部毕业设计的主要依据。

（三）请专家把脉，提高毕业设计质量

学生的毕业设计成果完成后，学院组织力量对学生的作品进行检查评审。7月中旬，组织校内专家对学生的成果进行全面检查和评审，系与系之间进行交叉检查，相互提出问题和建设。7月下旬，特邀长沙航空职业技术学院彭圣文教授作“高职教育教学改革与建设”专题讲座期间，对我院学生的毕业设计进行指导，提出了宝贵的意见和建议。8月上旬，请校外专家抽查1000名学生毕业设计作品，提出了很多中肯的修改建议。通过专家评审、把脉，进一步提高了我院学生毕业设计作品的质量，对我院今后开展毕业设计工作开展有一定的指导作用，

四、存在不足及改进措施

（一）不足之处

1. 选题及学生作品方面

个别选题比较陈旧，创新意识不够；个别选题没有结合学生岗位实习的实际情况，与实习比较脱节。有的范围太大，要求不明确，有的选题显得工作量不太饱满。选题归类问题还存在一定偏差。

有部分作品的任务书没有针对选题提出具体的要求和任务；毕业设计成果表现形式表述不正确或不具体；毕业设计进度安排不够合理，有些环节时间安排太长，有些环节有较短。出现论文痕迹或有论文之嫌。排版混乱不规等问题依然存在

2. 毕业设计工作开展方面

各系对选题、任务书的审核把关还不太严格，导致出现选题方面的问题。对毕业设计过程监控还不够到位。由于各项事务性事情较多，

有时分阶段的工作开展有拖延现象导致影响毕业设计工作开展的进程。对学生毕业设计成果修订整改的督导没有完全到位，与学生不在校难以推动有关系。

3. 学生方面

极少数学生对毕业设计态度不认真、不重视，以各种理由延期向指导老师提交初稿；不能及时与指导老师沟通，不按照指导老师的要求对进行修改；有些学生缺乏对所学知识的应用能力，对知识的表述不太准确。

（二）改进措施

1. 提前毕业设计进程，严格学生毕业设计考核

今后要将毕业设计进程提前，在学生领取毕业证之前完成所有学生毕业设计，要求学生按照要求提交毕业设计成果。毕业设计是一门必修课成，严格学生毕业设计成绩的评定，对毕业设计作品不合格的不参与省级抽查，不予发放毕业证。

2. 进一步加强毕业设计指导教师队伍的建设

加强对青年教师的培养，通过传帮带、集中培训、学习交流等方式不断提高他们的教育教学能力，提高他们指导学生毕业设计的能力。深入推进“双导师”制，聘请企业技术骨干、管理人员，毕业设计指导建立兼职教师库，邀请他们参与到毕业设计工作过程及指导中来，争取全院各系均推行“校内指导教师+企业兼职教师”的“双导师”制度。加强毕业设计课题选题库的建设，每年更新一定数量选题，

选题体现新技术、新方法、新工艺，与现代技术的发展紧密结合，使更多的选题来自学生实习岗位、来自企业，与实际生产紧密结合。

3. 进一步强化毕业设计过程指导并加强考核

从时间安排、组织实施等各个方面作出改进，师生共同关注毕业环节的各项工 作。毕业设计从选题、准备、撰写、修改、答辩等各个环节层层把关，保质保量地完成整个设计过程。进一步强化毕业设计过程中的初期、中期、验收检查制度，将各阶段检查情况继续纳入教学工作考核，提高考核系数，同时纳入绩效考核。加强激励机制，评选优秀毕业设计指导教师并在全院进行表彰，对优秀的学生毕业设计作品进行展示，提高教师和学生的积极性。

